



Муниципальное казенное
общеобразовательное учреждение
«Гуминская средняя общеобразовательная школа им. Ш. Казиева»
Табасаранского района РД

368654, РД, Табасаранский район, с. Гуми, ул. Центральная, д. 5 тел.: 8-903-427-43-44 E-mail: gumi-44-44@mail.ru инн 0530007555

Выписка
из приказа №17 от 15.05.2020 г. по МКОУ «Гуминская СОШ им. Ш. Казиева»
«Об организованном окончании 2019-2020 учебного года»

В целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения в связи с распространением новой коронавирусной инфекции, в целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2020г. №239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», в целях обеспечения оптимальных условий реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, приказа МКУ «Управление образования МР «Табасаранский район» «Об организованном окончании 2019-2020 учебного года,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Завершить 2019-2020 учебный год для учащихся 1-11 классов 25 мая 2020 года.

2. Утвердить следующий режим организации образовательного процесса:

- продолжить обучение в дистанционном режиме с соблюдением оптимального дозирования заданий, исключая перегрузку обучающихся;
- Провести промежуточную аттестацию учащихся 1-8, 10 классов в соответствии с Положением о промежуточной аттестации школы;

3. Завершение учебного года для обучающихся выпускных классов

3.1. Промежуточная аттестация за год обучающихся 9-х классов по всем учебным предметам учебного плана проводится по результатам завершеного учебного периода (I-III четверть очного обучения, 4 четверти дистанционного обучения) в срок до 12.06.2020.

3.2. Обеспечивается возможность реализации основной образовательной программы в полном объеме для обучающихся 9-х и 11-х классов, в том числе в части предметов, выбранных для прохождения государственной итоговой аттестации.

3.3. Промежуточная аттестация за год обучающихся 11-х классов проводится по результатам завершеного учебного периода (I-II полугодия) в срок до 12.06.2020.

3.4. Итоговые оценки обучающимся 11-х классов выставляются на основании полугодовых и годовых отметок за каждый год обучения по основной образовательной программе среднего общего образования.

3.5. Результаты годовой промежуточной аттестации обучающихся 9-ых классов являются основанием для выдачи аттестатов об основном общем образовании.

4. Классным руководителям:

- своевременно довести до сведения родителей информацию о режиме работы школы в период с 12.05.20г. по 25.05.2020г.;
- своевременно довести до сведения родителей информацию об итоговых оценках обучающихся за 2019 – 2020 учебный год;
- провести в дистанционном режиме классные часы о результатах обучения и соблюдения требований по сохранению собственной безопасности и здоровья.
- Подготовить отчеты об окончании учебного года по следующей форме:

Для 1-8, 10 классов:

Количество уч-ся в начале учебного года –

В конце учебного года -

Прибыло –

Выбыло –

Переводятся в следующий класс –

Не переведены __ (указать ФИО)

Оставлены на осень (указать ФИО, предмет)

Отличники (указать ФИО)

Учатся на «4» и «5» -

Для 9,11 классов:

Количество уч-ся в начале учебного года –

В конце учебного года -

Прибыло –

Выбыло –

Допущено-

Не допущено – (указать ФИО, предмет);

Отличники (указать ФИО)

Учатся на «4» и «5» -

- Оформить личные дела обучающихся в срок до 31.05.2020года (личные дела обучающихся 9-го и 11-го классов по завершению аттестации);

5. Учителям-предметникам в срок до 25.05.2020г. обеспечить качественное оценивание обучающихся по итогам четверти и учебного года;

В связи с завершением 2019-2020 учебного года 25.05.2020г., в условиях самореализации, дистанционного обучения и дистанционного решения вопросов, учителям – предметникам и классным руководителям предлагаются следующий порядок занесения записей в классные журналы и личные дела обучающихся:

Учителя – предметники, классные руководители, не создавая скопления работников в школе (в масках и в специальных перчатках) 22-23 мая приходят в школу и заносят необходимые записи (оценки, темы уроков) в классных журналах, и

27-31 мая с 09-00 ч. до 17-00 ч. приходят в школу и заносят необходимые записи в личные дела обучающихся.

Те, кто не может лично заполнить журнал по состоянию здоровья, находясь дома, начиная с 22 мая 2020г., выставляйте оценки за 4 четверть, годовые и итоговые оценки за 2019-20 уч.г. по всем классам и предметам, а также заполняйте электронный журнал. Далее эту информацию отправляйте классным руководителям по WhatsApp с 22 мая 2020г. для подготовки отчетов к дистанционному Педсовету о переводе учащихся 1-8, 10 классов и допуске учащихся 9 и 11 классов к ГИА, который пройдет 27 мая в 15ч 00мин. ДИСТАНЦИОННО.

Классным руководителям бумажный вариант отчета можно представить и до дистанционного Педсовета заместителю директора по УВР Мирзаханову Р. Ш. 23 мая

6. Библиотекарю школы Гаджикеримову Г. организовать приём учебников совместно с классными руководителями с 27.05.2020г. по 31.05.2020г.- 1-8, 10 классы, 27-30 июля-9,11 классы.

7. Заместителю директора по УВР Мирзаханову Р. обеспечить соблюдение требований к срокам сдачи отчётов о прохождении программ и сроков заполнения классных и электронных журналов.

8. Возложить персональную ответственность на заместителя директора по УВР Мирзаханова Р. за реализацию образовательных программ и федеральных государственных стандартов в соответствии с частью 7 статьи 28 ФЗ от 29 декабря 2012 года «Об образовании в РФ» в полном объеме.

9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

МКОУ «Гуминская СОШ им. Ш. Р. Казиева»



Р. С. Османов